

a) Zur Antragsabgabe auffordernde Stelle, den Zuschlag erteilende Stelle sowie Stelle, bei der die Anträge einzureichen sind:

a1) Zur Antragsabgabe auffordernde Stelle (Vergabestelle):

Name [Stadt Ludwigslust](#)
Straße [Schloßstr. 38](#)
PLZ, Ort [19288 Ludwigslust](#)
Telefon [0 38 74/526-223](#) Fax [0 38 74/52 61 09](#)
E-Mail silke.reimer@ludwigslust.de Internet www.ludwigslust.de

a2) Zuschlag erteilende Stelle:
[Vergabestelle, siehe oben](#)

a3) Stelle, bei der die Anträge einzureichen sind:

Adresse für elektronische Anträge <https://www.subreport.de/E46386473>
Anschrift für schriftliche Anträge [Vergabestelle, siehe oben](#)

b) Vergabeverfahren: **Verhandlungsvergabe mit Teilnahmewettbewerb, UVgO**

Vergabenummer [57500-2022-001](#)

c) Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen:

Zugelassene Abgabe der Teilnahmeanträge und Angebote

- elektronisch
 - in Textform
 - mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel.
 - mit qualifizierter/m Signatur/Siegel.
- schriftlich

d) Art, Umfang sowie Ort der Leistung (z.B. Empfangs- oder Montagestelle):

Ort der Leistung: [19288 Ludwigslust](#)

Art der Leistung: [Organisation und Durchführung des Ludwigsluster Lindenfestes/ Stadtfestes](#)

Umfang der Leistung:

- Erstellen eines inhaltliches Gesamtkonzept für das Lindenfest mit Bühnen- und Rahmenprogramm inkl. Sicherheits- und Hygienekonzept
- Wirtschaftlich selbständig tragendes Finanzierungskonzept inkl. Konzept zur Erhebung von Standgebühren und anderen eventuellen Teilnahmegebühren.
- Ermittlung eines evtl. finanziellen Zuschusses der Stadt Ludwigslust als ein Teil der Verhandlungsgrundlage.
Der tatsächliche Zuschuss der Stadt Ludwigslust zum Lindenfest wird zur Erstellung der des finalen Angebotes von der Stadt Ludwigslust benannt.

e) Aufteilung in Lose:

- nein
- ja, Angebote sind möglich
 - nur für ein Los
 - für ein oder mehrere Lose
 - nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

f) Zulassung von Nebenangeboten:

- nein
- ja

g) Ausführungsfrist:

[Das Lindenfest soll jährlich im Juni, für 3 Tage \(Freitag bis Sonntag\) über ein Wochenende stattfinden. In der Regel am zweiten Juniwochenende. \(nächster zu vergebender Termin 16.-18.06.2023\). Die Rahmenvereinbarung soll für das Jahr 2023 mit](#)

der Option um Verlängerung auf weitere 3 Jahre (2024 und 2026) erfolgen.

h) Bereitstellung/Anforderung der Teilnahme- und der Vergabeunterlagen:

Teilnahme- / Vergabeunterlagen werden

elektronisch zur Verfügung gestellt unter:

<https://www.subreport.de/E46386473>

nicht elektronisch zur Verfügung gestellt. Sie können angefordert werden bei:

Maßnahmen zum Schutz vertraulicher Informationen:

Abgabe Verschwiegenheitserklärung

andere Maßnahme:

Der Zugang wird gewährt, sobald die Erfüllung der Maßnahmen belegt ist.

Nachforderung

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit Angebotsabgabe gefordert war, werden

nachgefordert

nicht nachgefordert

i) Teilnahme- und Bindefrist:

Ablauf der Teilnahmefrist: am 30.06.2022 um 10:00 Uhr

Ablauf der Bindefrist: am 30.08.2022

j) Geforderte Sicherheitsleistungen:

k) Wesentliche Zahlungsbedingungen:

l) Zur Beurteilung der Eignung des Bewerbers verlangte Unterlagen:

- Gewerbeanmeldung oder Handelsregisterauszug oder Reisegewerbekarte

- Polizeiliches Führungszeugnis

- Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes

- Nachweis der Versicherung Personenschäden: mind. 1 Mio. €; Sachschäden/ Vermögensschäden: mind. 0,5 Mio. €

- Referenzliste mit mind. 6 Referenzen, aus der die wirtschaftliche und fachliche Eignung sowie die Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit des Bewerbers hervorgeht

m) Zuschlagskriterien

siehe Vergabeunterlagen

nachfolgende Zuschlagskriterien, ggf. einschl. Gewichtung:

Gestaltungskonzept: 50%,

Finanzierungskonzept: 30%,

Referenzen: 20%

Sonstiges:

Es ist vorgesehen, mind. zwei Verhandlungsrunden durchzuführen.

Die Ausschreibungsunterlagen werden an max. 5 Bieter versandt.